

**Scale Dogs** heeft tot missie het trainen en plaatsen van geleidehonden bij mensen met een visuele beperking, en van autismehonden bij kinderen en jongvolwassenen met autisme, ten einde hun onafhankelijkheid, levenskwaliteit en inclusie te verbeteren. Het wil haar team versterken met een

## **Office Manager (M/F/X)**

Halftijds – Flexibel / Hybride

### ***Wat zijn jouw verantwoordelijkheden ?***

- **Het Beheer van de Inkomende Mails en Calls**
- **Het Beheer van de Administratie**
  - Beheer van de planning / afspraken beleggen
  - Beheer van de databank met al onze contacten ; up-to-date houden van de dossiers van onze puppy's/honden
  - Beheer van de administratie (incl. contractuele aspecten) tussen de VZW en de verschillende Begunstigden, alsook tussen de VZW en de Onthaalfamilies
  - Beheer van de personeelsadministratie
- **Het Beheer van de Lokalen van SCALE DOGS**
- **Het Beheer van de Boekhoudkundige Aspecten** : verificatie van de facturen / klassement
- **Het Beheer van de Giften en Subsidies**
  - Lijst bijhouden met de ontvangen Giften ; input in "Belcotax" ; versturen van de fiscale attesten (jaarlijks)
  - Dossiers opstellen voor subsidieaanvragen / opportuniteiten voor bijkomende subsidies zoeken (met de Directie)
- **Interne en Externe Communicatie**
  - Nieuws over puppy's/jonge honden delen met de fokkers et met mogelijke sponsors
  - Ontvangen berichten op sociale media verifiëren; berichten en foto's op sociale media posten (Y/N ?)
- **De SCALE DOGS Evenementen**
  - Sterke bijdrage aan evenementen georganiseerd door de VZW en/of door onze vrijwilligers : organisatie, opvolging, echte samenwerking

### ***Wie ben je ?***

- Je bent perfect tweetalig Nederlands/Frans (schriftelijk en mondeling) en hebt een goede kennis van het Engels
- Je beheerst Microsoft Office (Word, Excel, PPT), alsook de sociale media
- Je werkt graag in team en legt gemakkelijk contacten met anderen
- Je bent goed georganiseerd, je bepaalt gemakkelijk jouw prioriteiten en je houdt ervan om tegelijkertijd op meerdere projecten te kunnen werken
- Je hebt oog voor details en geniet ervan om kwalitatief werk op te leveren
- Je bent flexibel
- Je houdt van honden

### ***Wat bieden wij ?***

- De opportuniteit om een significante bijdrage te leveren aan de vlotte werking van onze VZW
- Een flexibel uurrooster (halftijds) met opties voor thuiswerk
- Autonomie
- Een werkomgeving gebaseerd op samenwerking en solidariteit
- Een aantrekkelijk salarispakket (non-profit sector)

### ***Ben je enthousiast om mee je schouders onder SCALE DOGS te zetten ?***

- SCALE DOGS is een non-profit organisatie die gelijke kansen biedt. We waarderen diversiteit en verwelkomen sollicitaties van alle gekwalificeerde personen.
- We zijn een toegewijd team van 2 administratieve medewerkers, 5 hondeninstructeurs, talloze vrijwilligers en gastgezinnen, die gepassioneerd zijn om een echt verschil te maken in onze gemeenschap.
- Stuur je CV en motivatiebrief naar [alain.loos@skynet.be](mailto:alain.loos@skynet.be)